

I.DATOS PERSONALES

1er.Apellido _____ Segundo Apellido _____

Nombre (s): _____

Documento de Identidad: C.C. _____ T.I. _____ C.E. _____ Pasaporte _____ No. _____ de _____

Fecha de Nacimiento: DIA _____ MES _____ AÑO _____

Dirección Residencia: _____ Barrio: _____

Teléfono: _____ Celular: _____

Correo electrónico: _____

II. DATOS CONYUGUE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

1er. Apellido _____ Segundo Apellido _____

Nombre (s): _____

Documento de Identidad: C.C. _____ T.I. _____ C.E. _____ Pasaporte _____ No. _____ de _____

Fecha de Nacimiento: DIA _____ MES _____ AÑO _____

Dirección Residencia: _____ Barrio: _____

Teléfono: _____ Celular: _____

Correo electrónico: _____

III. DATOS HIJOS

Nombre: _____	Fecha Nacimiento: _____	Sexo F	M
Nombre: _____	Fecha Nacimiento: _____	Sexo F	M
Nombre: _____	Fecha Nacimiento: _____	Sexo F	M
Nombre: _____	Fecha Nacimiento: _____	Sexo F	M
Nombre: _____	Fecha Nacimiento: _____	Sexo F	M

Diligencie el Numeral IV si no tiene datos en el numeral II y III

IV. DATOS PADRES VIVOS

1er.Apellido _____ Segundo apellido _____

Nombre: _____

Documento de Identidad C.C. _____ T.I. _____ C.E. _____ Pasaporte _____ No. _____ de _____

Fecha de Nacimiento: DIA _____ MES _____ AÑO _____

Dirección Residencia: _____ Barrio: _____

1er.Apellido _____ Segundo apellido _____

Nombre: _____

Documento de Identidad C.C. _____ T.I. _____ C.E. _____ Pasaporte _____ No. _____ de _____

Fecha de Nacimiento: DIA _____ MES _____ AÑO _____

Dirección Residencia: _____ Barrio: _____

Ley 734 de 2002. Deberes de todo servidor público: Art. 34 Num.14 “Registrar en la Oficina de Recursos Humanos o en la que haga sus veces su domicilio o dirección de residencia y teléfono y dar aviso oportuno de cualquier cambio”.

Fecha de Actualización _____ **FIRMA:** _____