|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** | | | | **Código** | | | | | **FO-DE-01/v0** | |
| **FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE PREGUNTAS,**  **PROPUESTAS O INQUIETUDES** | | | | **Página** | | | | | **1/1** | |
| **Lugar de la Audiencia** | |  | | **Fecha** | | | **DD** | | **MM** | | **AÑO** |
| **Nombre de la persona o entidad** | | |  | | | | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO**  **(Campo no obligatorio)** | | |  | | | **Teléfono** | |  | | | |

|  |
| --- |
| **Tema de la pregunta, propuesta, inquietud, observación o sugerencia:** |
|  |
| **Describa la pregunta, propuesta, inquietud, observación o sugerencia:** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Relación de documentos adjuntos a la pregunta, propuesta o inquietud(si se requiere):** |
|  |
|  |
|  |

Firma de quien formula la pregunta, propuesta, inquietud, observación o sugerencia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Nota: Los hechos sobre los cuales se va a pronunciar deben estar relacionados con los temas definidos para la Audiencia Pública.*** *Recuerde que las inquietudes deberán ser presentadas 48 horas antes del inicio de la Audiencia Pública 2016, en la Oficina de Planeación de la UFPS (segundo piso, torre Administrativa, oficina 202*)