

| | | | |
|--|------------------------------|--------|-------------|
| | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 1/34 |

CODIGO DE BUEN GOBIERNO

U n i v e r s i d a d
Francisco de Paula
Santander

| <i>Elaboró</i> | | <i>Revisó</i> | | <i>Aprobó</i> | |
|---|-------------|--|--------------|------------------------------------|-------------|
| Equipo de Calidad Oficina de Planeación | | Adriana Rodríguez Lizcano- Rep. Alta Dirección | | Héctor Miguel Parra López - Rector | |
| Fecha | 25-Nov-2013 | Fecha | 27- Nov-2013 | Fecha | 29-Nov-2013 |

COPIA NO CONTROLADA

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 2/ 34 |

Contenido

| | |
|--|----|
| GENERALIDADES | 8 |
| Presentación | 8 |
| GLOSARIO DE TERMINOS | 10 |
| I. ORIENTACIÓN ESTRATEGICA | 14 |
| 1.1. Identificación y Naturaleza de la Universidad | 14 |
| 1.2. Compromiso con la Misión, Visión y Objetivos Corporativos y Misionales | 14 |
| 1.3. Compromiso con los planes, programas y proyectos de la institución | 14 |
| 1.4. Principios Institucionales | 15 |
| 1.5. Valores Éticos | 15 |
| 1.6. Compromiso frente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | 15 |
| 1.7. Compromiso frente a la Transparencia y Acceso a la Información Pública | 16 |
| 1.8. Compromiso frente a la Participación Ciudadana | 17 |
| 1.9. Compromiso frente a la Rendición de Cuentas | 17 |
| 1.10. Compromiso frente al Servicio Ciudadano | 17 |
| 1.11. Compromiso frente a la Racionalización de Trámites y la Eficiencia Administrativa y Cero Papel | 18 |
| 1.12. Compromiso con la Comunicación Pública | 18 |
| 1.13. Compromiso con la confidencialidad | 18 |
| 1.14. Política de Responsabilidad frente al Medio Ambiente | 19 |
| II. ADOPCIÓN DEL CODIGO DE BUEN GOBIERNO | 19 |
| 2.1. Objetivo del Código de Buen Gobierno | 19 |
| 2.2. Alcance del Código de Buen Gobierno | 19 |
| 2.3. Comité de Buen Gobierno | 19 |
| 2.4. Resolución de Controversias | 20 |
| 2.5. Promotor del Código de Buen Gobierno | 20 |
| 2.6. Política con los Indicadores de Gestión y Metas de Gobierno | 20 |
| 2.7. Indicadores del Código de Buen Gobierno | 20 |

| | | | |
|--|------------------------------|--------|-------------|
| | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 3/ 34 |

| | | |
|-------|---|----|
| 2.8. | Reforma del Código de Buen Gobierno | 21 |
| 2.9. | Divulgación del Código de Buen Gobierno | 21 |
| 2.10. | Vigencia del Código de Buen Gobierno | 21 |
| III. | RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN | 22 |
| 3.1. | Aplicación y Responsables | 22 |
| 3.2. | Responsabilidad del Rector | 22 |
| 3.3. | Responsabilidad del Consejo Superior | 22 |
| 3.4. | Responsabilidad del Consejo Académico | 22 |
| 3.5. | Responsabilidad de los Consejos de Facultad | 23 |
| 3.6. | Responsabilidad con el Acto de Delegación | 23 |
| IV. | COMPROMISOS DE LA INSTITUCIÓN | 23 |
| 4.1. | Compromiso con los fines del Estado | 23 |
| 4.2. | Compromiso con la Gestión | 24 |
| 4.3. | Compromiso con los Procesos Misionales | 24 |
| 4.4. | Compromiso con la Formación | 24 |
| 4.5. | Compromiso con la Investigación | 24 |
| 4.6. | Compromiso con la Extensión | 25 |
| 4.7. | Compromiso de Protección de los Derechos de Autor | 25 |
| 4.8. | Compromiso de Confidencialidad | 25 |
| 4.9. | Compromiso frente a la Gestión de la Calidad | 25 |
| V. | CONTROL INTERNO | 26 |
| 5.1. | Relación con Órganos de Control Interno | 26 |
| 5.2. | Relación con Órganos de Control Externo | 26 |
| 5.3. | Política de Administración de Riesgos | 26 |
| 5.4. | Compromiso frente al MECI | 27 |
| VI. | ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 27 |
| 6.1. | Política de Gestión de Talento Humano | 27 |
| 6.2. | Relación con Docentes e Investigadores | 27 |
| 6.3. | Relación con Administrativos | 27 |

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 4/ 34 |

| | | |
|-------|---|----|
| 6.4. | Compromiso frente al Plan Estratégico de RRHH | 28 |
| 6.5. | Compromiso frente a la Capacitación | 28 |
| 6.6. | Política de Eficiencia Administrativa | 28 |
| VII. | BIENESTAR | 29 |
| 7.1. | Compromiso de Bienestar Universitario | 29 |
| 7.2. | Compromiso frente al Bienestar e Incentivos | 29 |
| 7.3. | Relación con Acudientes y/o Padres de Familia | 29 |
| VIII. | GRUPOS DE INTERES | 29 |
| 8.1. | Reconocimientos de Grupos de interés | 29 |
| 8.2. | Relación con Estudiantes | 30 |
| 8.3. | Relación con Asociaciones y Egresados | 30 |
| 8.4. | Relación con Contratistas y Proveedores | 30 |
| 8.5. | Relación con Órganos de Gobierno | 31 |
| 8.6. | Relación con el MEN | 31 |
| 8.7. | Relación con Medios de Comunicación | 31 |
| 8.8. | Relación con la Comunidad en General | 31 |
| 8.9. | Relación con Gremios y Sector Productivo | 31 |
| 8.10. | Relación con otras Instituciones de Educación Superior | 32 |
| 8.11. | Compromiso frente al Gobierno en Línea | 32 |
| 8.12. | Política sobre Conflictos de Interés | 32 |
| IX. | GESTIÓN FINANCIERA | 33 |
| 9.1. | Compromiso frente a la Programación y Ejecución Presupuestal | 33 |
| 9.2. | Compromiso frente al Programa de Anual Mensualizado de Caja PAC | 33 |
| 9.3. | Compromiso frente a los Proyectos de Inversión | 33 |
| 9.4. | Compromiso frente al Plan Anual de Adquisiciones (Contratación) | 34 |

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 5/ 34 |



UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

**RESOLUCIÓN N°1122
29 DE NOVIEMBRE DE 2013**

Por la cual se aprueba el Código de Buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander.

El Rector de la Universidad Francisco de Paula Santander, en uso de sus facultades legales y estatutarias, y

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 69 de la Constitución Política de Colombia facultó a las Universidades para darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, en ejercicio de la autonomía universitaria.

Que, el Plan Sectorial de Educación 2010 – 2014 “Educación de calidad – El camino para la prosperidad” plantea entre sus objetivos, “Fortalecer la gestión del sector educativo para ser modelo de eficiencia y transparencia, administrando de manera eficiente y transparente sus recursos, logrando una viabilidad económica y alcanzando las metas propuestas”

Que, la Ley 1450 de 2011 incorpora el siguiente eje transversal en todas las esferas del quehacer nacional con el fin de obtener la Prosperidad para Todos: “*Buen Gobierno como principio rector en la ejecución de las políticas públicas, y en la relación entre la Administración y el ciudadano*”

Que, en aras de dar cumplimiento a la normatividad nacional, se hace necesario aprobar el Código de Buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander.

Que, en mérito de lo anterior, el Rector de la Universidad Francisco de Paula Santander,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1: Adoptar el Código de Buen Gobierno como lineamiento Institucional, el cual es coherente con la Misión, el Plan de Desarrollo, el Sistema de Control Interno y los planes estratégicos de la Universidad Francisco de Paula Santander..

ARTÍCULO 2: El Código de Buen Gobierno de la UFPS tiene el siguiente contenido (documento completo anexo a la Resolución):

Contenido

GENERALIDADES

Presentación

GLOSARIO DE TERMINOS

- I ORIENTACIÓN ESTRATEGICA
 - 1.1 Identificación y Naturaleza de la Universidad
 - 1.2 Compromiso con la Misión, Visión y Objetivos Corporativos y Misionales
 - 1.3 Compromiso con los planes, programas y proyectos de la institución
 - 1.4 Principios Institucionales
 - 1.5 Valores Éticos
 - 1.6 Compromiso frente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
 - 1.7 Compromiso frente a la Transparencia y Acceso a la Información Pública
 - 1.8 Compromiso frente a la Participación Ciudadana
 - 1.9 Compromiso frente a la Rendición de Cuentas
 - 1.10 Compromiso frente al Servicio Ciudadano
 - 1.11 Compromiso frente a la Racionalización de Trámites y la Eficiencia Administrativa y Cero Papel
 - 1.12 Compromiso con la Comunicación Pública

| | | | |
|---|-------------------------------------|---------------|--------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 6/ 34 |



UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

Resolución de Rectoría N°1122 del 29 de noviembre de 2013

2

- 1.13 Compromiso con la confidencialidad
- 1.14 Política de Responsabilidad frente al Medio Ambiente

- II ADOPCIÓN DEL CODIGO DE BUEN GOBIERNO
- 2.1 Objetivo del Código de Buen Gobierno
- 2.2 Alcance del Código de Buen Gobierno
- 2.3 Comité de Buen Gobierno
- 2.4 Resolución de Controversias
- 2.5 Promotor del Código de Buen Gobierno
- 2.6 Política con los Indicadores de Gestión y Metas de Gobierno
- 2.7 Indicadores del Código de Buen Gobierno
- 2.8 Reforma del Código de Buen Gobierno
- 2.9 Divulgación del Código de Buen Gobierno
- 2.10 Vigencia del Código de Buen Gobierno

- III RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN
- 3.1 Aplicación y Responsables
- 3.2 Responsabilidad del Rector
- 3.3 Responsabilidad del Consejo Superior
- 3.4 Responsabilidad del Consejo Académico
- 3.5 Responsabilidad de los Consejos de Facultad
- 3.6 Responsabilidad con el Acto de Delegación

- IV COMPROMISOS DE LA INSTITUCIÓN
- 4.1 Compromiso con los fines del Estado
- 4.2 Compromiso con la Gestión
- 4.3 Compromiso con los Procesos Misionales
- 4.4 Compromiso con la Formación
- 4.5 Compromiso con la Investigación
- 4.6 Compromiso con la Extensión
- 4.7 Compromiso de Protección de los Derechos de Autor
- 4.8 Compromiso con la Confidencialidad
- 4.9 Compromiso frente a la Gestión de la Calidad

- V CONTROL INTERNO
- 5.1 Relación con Órganos de Control Interno
- 5.2 Relación con Órganos de Control Externo
- 5.3 Política de Administración de Riesgos
- 5.4 Compromiso frente al MECI

- VI ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
- 6.1 Política de Gestión de Talento Humano
- 6.2 Relación con Docentes e Investigadores
- 6.3 Relación con Administrativos
- 6.4 Compromiso frente al Plan Estratégico de RRHH
- 6.5 Compromiso frente a la Capacitación
- 6.6 Política de Eficiencia Administrativa

- VII BIENESTAR
- 7.1 Compromiso de Bienestar Universitario
- 7.2 Compromiso frente al Bienestar e Incentivos
- 7.3 Relación con Acudientes y/o Padres de Familia

- VIII GRUPOS DE INTERES
- 8.1 Reconocimientos de Grupos de interés
- 8.2 Relación con Estudiantes
- 8.3 Relación con Asociaciones y Egresados

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 7/ 34 |



UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

Resolución de Rectoría N°1122 del 29 de noviembre de 2013

3

- 8.4 Relación con Contratistas y Proveedores
- 8.5 Relación con Órganos de Gobierno
- 8.6 Relación con el MEN
- 8.7 Relación con Medios de Comunicación
- 8.8 Relación con la Comunidad en General
- 8.9 Relación con Gremios y Sector Productivo
- 8.10 Relación con otras Instituciones de Educación Superior
- 8.11 Compromiso frente al Gobierno en Línea
- 8.12 Política sobre Conflictos de Interés
- IX GESTIÓN FINANCIERA
- 9.1 Compromiso frente a la Programación y Ejecución Presupuestal
- 9.2 Compromiso frente al Programa de Anual Mensualizado de Caja PAC
- 9.3 Compromiso frente a los Proyectos de Inversión
- 9.4 Compromiso frente al Plan Anual de Adquisiciones (Contratación)

ARTÍCULO 3: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones legales y reglamentarias que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


HECTOR MIGUEL PARRA LOPEZ
 Rector

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 8/ 34 |

GENERALIDADES

Presentación

El **código**, es un conjunto de normas organizadas con principios y reglamentaciones, que buscan dar lineamientos generales de conducta con el fin de orientar la labor de una comunidad. Por consiguiente resulta conveniente implementar el código de buen gobierno que ha sido creado con el fin de que las instituciones de orden público y privadas lo adopten en su organización con el propósito de lograr la una armonía con la sociedad, equidad y la transparencia de sus procesos y funciones.


El Manual de Código de Buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander hace parte del Sistema de Desarrollo Administrativo, que permite el diseño, desarrollo y operación del Sistema de Gestión Interno en las entidades del Estado. Artículo 4 de la ley 87 de 1993. Aspectos que deben orientar la aplicación del control interno.

El Código de Buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander destaca el compromiso y la importancia de la ética en la alta dirección y en el logro de los objetivos propuesto en la Institución, además el compromiso con la normas de carácter institucional, legal, reglamentarias y de autorregulación, las cuales se verán reflejadas en las relaciones con sus diversos grupos de interés.

El Gobierno Corporativo de las entidades del Estado se fundamenta en una obligación de carácter misional delegada por la constitución política de 1991.

En concordancia con lo establecido en la Constitución Política en el Artículo 2° “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución”¹, es por esto que las entidades del estado se ven en la necesidad de crear una nueva cultura que contenga los principios éticos y morales fundamentales de los altos directivos, para el logro de los objetivos establecidos, recuperar la confianza de la comunidad en sus actuaciones convirtiéndose este en fundamental para la actuación pública.

¹ Constitución Política de Colombia, Título I. De los derechos fundamentales, artículo 2

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 9/ 34 |

En relación al artículo 69 de la Constitución Política de Colombia: “Se garantiza la autonomía Universitaria. Las universidades podrán darse a sus directivos y regirse por sus propios estatutos, de acuerdo con la ley”.

Dicha autonomía exalta una vez más la importancia del Buen Gobierno para la Universidad Francisco de Paula Santander como una Institución que presta un servicio a la comunidad del Norte de Santander, con objetivos específicos y metas establecidas, he aquí la importancia de desarrollar cabalmente todas sus funciones dentro de un entorno que comprende la comunidad el medio ambiente y los órganos de control.

La Universidad Francisco de Paula Santander, reconoce dentro de sus lineamientos como Institución un conjunto de valores, principios, normas o directrices que respaldan el objetivo de su naturaleza en la responsabilidad social y procura que sus actuaciones estén encausadas acorde con ello.

La Universidad Francisco de Paula Santander como Institución de educación superior propende dar a conocer ante la sociedad, no solo el compromiso de formar seres humanos, dignos, con valores éticos, culturales, de servicio a la comunidad y manejo adecuado de su propio saber, sino a su vez mostrar que en cada uno de sus procesos administrativos y misionales existe transparencia, igualdad de derecho, eficiencia, coherencia con las políticas del buen uso de los recursos del estado como Universidad Pública.

El Código de Buen Gobierno es una herramienta a utilizar por todos los colaboradores de la institución, en todas las actividades que se realizan en los diferentes procesos con el fin de dar cumplimiento a los preceptos de la ley y el afianzamiento de la imagen institucional ante la comunidad que está a la expectativa de su desempeño como ejemplo de la sociedad misma.

De acuerdo con los principios del mejoramiento continuo, el Código de Buen Gobierno no es un documento estático sino que puede ser modificado basado en el compromiso de todos los miembros de la institución.

| | | | |
|--|------------------------------|--------|-------------|
| | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 10/ 34 |

GLOSARIO DE TERMINOS

Se adopta el Glosario de términos definido en el documento Modelo de Gestión Ética, para entidades del Estado USAID CASAL & ASSOCIATE INC., en razón a sus conceptos universalmente aceptados.

Administrar:

Gobernar, ejercer la autoridad o el mando sobre un territorio y sobre las personas que lo habitan. Dirigir una Institución, ordenar, disponer, organizar, en especial la hacienda o los bienes²

Código de Buen Gobierno:

Se entiende como las disposiciones voluntarias de autorregulación de quienes ejercen el gobierno de las entidades, que a manera de compromiso ético buscan garantizar una gestión eficiente, integra y transparente en la administración pública. Este documento recoge las normas de conducta, mecanismos e instrumentos que deben adoptar las instancias de dirección, administración de gestión de las entidades públicas, con el fin de generar confianza en los públicos internos y externos hacia el ente estatal.³

Código de Ética:

Documento de referencia para gestionar la ética en el día a día de la entidad. Está conformado por los principios, valores y directrices que en coherencia con el Código de Buen Gobierno, todo servidor público de la entidad debe observar en el ejercicio de su función administrativa.⁴

Comité de Buen Gobierno:

Instancia encargada de ejercer la veeduría sobre el cumplimiento del Código de Buen Gobierno y el facultado en el tema de prevención y manejo de los conflictos de interés dentro de la entidad.⁵

² Modelo de Gestión Ética para Entidades del Estado, USAID CASAL & ASSOCIATE INC.

³ Ibid.

⁴ Ibid.

⁵ Ibid.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 11/ 34 |

Conflicto de interés:

Situación en virtud de la cual una persona, en razón de sus actividades se encuentra en una posición donde se podría aprovechar para sí o para un tercero las decisiones que tome frente a distintas alternativas de conducta.⁶

Eficiencia:

Relación entre el costo de los recursos utilizados en un proceso y el valor del producto obtenido. Se presenta dentro del proceso.⁷

Gestión:

Diligencias conducentes al logro de un negocio o un objetivo.⁸

Gobernabilidad:

Conjunto de condiciones que hacen factible a un gobernante o director el ejercicio real del poder que formalmente se le ha otorgado para el cumplimiento de los objetivos y fines bajo la responsabilidad de su cargo. Esta capacidad de conducir al colectivo se origina en el grado de legitimación que los diversos grupos de interés conceden a la dirigencia, y se juega en el reconocimiento de: a). Su competencia e idoneidad para administrar la entidad en el logro de los objetivos estratégicos-eficiencia-; b). El cumplimiento de principios y valores éticos y la priorización del interés general sobre el particular-integridad-; c). La comunicación para hacer visibles la forma como se administran y los resultados obtenidos-transparencia.⁹

Gobierno Corporativo:

Manera en que las entidades son dirigidas mejorando su funcionamiento interna y extremadamente, buscando eficiencia, transparencia e integridad para responder

⁶ Modelo de Gestión Ética para Entidades del Estado, USAID CASAL & ASSOCIATE INC.

⁷ Ibid.

⁸ Ibid.

⁹ Ibid.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 12/ 34 |

adecuadamente ante sus grupos de interés, asegurando un comportamiento ético organizacional.¹⁰

Grupos de Interés:

Personas, grupos o entidades sobre las cuales el ente público tiene influencias, o son influenciadas por éste. Es sinónimo de públicos “internos y externos”, o “clientes internos y externos”, o partes interesadas.¹¹

Integridad:

Cualidad de la persona que cumple con rectitud los deberes que su cargo o posición.¹²

Misión:

Definición del quehacer de la entidad. Está determinado en las normas que la regulan y se ajustan de acuerdo con las características de cada ente público.¹³

Norma Técnica de la Calidad en la Gestión Pública – NTCGP 1000:2009:

Norma que establece los requisitos para la implementación de un Sistema de Gestión de Calidad aplicable a la rama ejecutiva del poder público y otras entidades prestadoras de servicios.¹⁴

Políticas:

Directrices u ordenaciones por las cuales la alta dirección define el marco de la actuación con el cual se orientará la actividad pública en un campo específico de su gestión, para el cumplimiento de los fines constitucionales y misionales de la entidad, de manera que se garantice la coherencia entre sus políticas y sus propósitos.¹⁵

¹⁰ Modelo de Gestión Ética para Entidades del Estado, USAID CASAL & ASSOCIATE INC.

¹¹ Ibid.

¹² Ibid.

¹³ Ibid.

¹⁴ Ibid

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 13/ 34 |

Principios Éticos:

Creencias básicas sobre la forma correcta como debemos relacionarnos con los otros y con el mundo, desde las cuales se erige el sistema de valores éticos al cual la persona o el grupo se adscriben.¹⁶

Rendición de Cuentas:

Deber legal y ético de todo funcionario o persona de responder e informar por la administración, el manejo y los rendimientos de fondos, bienes y/o recursos públicos, y los respectivos resultados, en el cumplimiento del mandato que le ha sido conferido. De esta manera se constituye en un recurso de transparencia y responsabilidad para generar confianza y luchar contra la corrupción.¹⁷

Transparencia:

Principio que subordina la gestión de las instituciones a las reglas que se han convenido y que expone la misma a la observación directa de los grupos de interés; implica, así mismo, rendir cuentas de la gestión encomendada.¹⁸

Valores Éticos:

Forma de ser y de actuar de las personas que son altamente deseables como atributos o cualidades propias y de los demás, por lo cuanto posibilita la construcción de una convivencia gratificante en el marco de la dignidad humana. Los valores éticos se refieren a formas de ser o de actuar para llevar a la práctica los principios éticos.¹⁹

Visión:

Establecer el deber ser de la entidad pública, en un horizonte de tiempos.²⁰

¹⁶ Modelo de Gestión Ética para Entidades del Estado, USAID CASAL & ASSOCIATE INC

¹⁷ Ibid.

¹⁸ Ibid.

¹⁹ Ibid.

²⁰ Ibid.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 14/ 34 |

I. ORIENTACIÓN ESTRATEGICA

1.1. Identificación y Naturaleza de la Universidad

La Universidad Francisco de Paula Santander, tiene como fecha de origen el 05 de julio de 1962, reconocida por la ordenanza número 37 de 1964 y oficializada como ente de educación superior del orden departamental por el decreto 323 del 13 de mayo de 1970.

Es una Institución oficial de Educación Superior de naturaleza pública, universal, democrática y autónoma, con régimen especial, del orden departamental, con personería jurídica, gobierno, patrimonio y rentas propias.

Como Institución de educación superior desarrollará programas de pregrado y posgrado, formales y no formales, en los campos de la técnica, la ciencia, la tecnología, las humanidades, el arte y la filosofía, de acuerdo con lo previsto en la Ley 30 de 1992. Desarrollará programas de investigación científica, básica y aplicada y adelantará programas de extensión en el ámbito de su naturaleza académica y con énfasis en la zona de frontera colombo venezolana.

1.2. Compromiso con la Misión, Visión y Objetivos Corporativos y Misionales

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a utilizar de manera eficiente todos sus recursos para cumplir el Propósito Central, la Misión, Visión, Objetivo Retador consagrados mediante acuerdo 042 del 27 de Octubre de 2010 por el cual se aprueba el Propósito Central, la Misión, Visión y Objetivo Retador de la Universidad Francisco de Paula Santander.

1.3. Compromiso con los planes, programas y proyectos de la institución

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a elaborar los planes, programas y proyectos necesarios suficientes y realizables para cumplir con el Propósito Central, la Misión, la Visión y los Objetivos Institucionales con criterios de economía y equidad. Acorde a lo estipulado en el Acuerdo 077 de 15 de Diciembre de 2011, Por el cual se adopta como política institucional para acción de la UFPS el documento "Plan de Desarrollo" para el periodo 2011-2019.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 15/ 34 |

1.4. Principios Institucionales

El Estatuto General de la Universidad Acuerdo 048 de 2007 Capítulo II, Artículo 4 describe cada uno de los principios que enmarcan el accionar de la universidad, así mismo bajo la Resolución 1172 de 23 de Diciembre de 2005 se adopta el Código de Ética Institucional para la comunidad universitaria de la UFPS – Cúcuta, con el objeto de fortalecer los principios institucionales. El Proyecto Educativo Institucional (PEI) delinea los principios institucionales, un modelo pedagógico dialógico y crítico centrado en la interacción permanente entre el estudiante y el profesor, este documento aprobado mediante Acuerdo 081 del 26 de Septiembre de 2007, también adopta los principios que orientan el quehacer institucional de la Universidad Francisco de Paula Santander.

1.5. Valores Éticos

La ética de los estudiantes, docentes y administrativos de la Universidad Francisco de Paula Santander, tiene como objetivo fundamental, el bien común universitario. Para el logro la Universidad Francisco de Paula Santander actualizará los valores y principios para el cumplimiento del deber como son:

Responsabilidad Transparencia en la gestión, compromiso con la verdad.

Valores y principios para la convivencia como son: Respeto, Trabajo en equipo, Calidad humana.

Valores y principios de virtud como son: Sentido de pertenencia, Honestidad, Equidad.

Valores formativos como son: Enfoque investigativo, Enfoque humanista.

Los Valores Éticos de la Universidad Francisco de Paula Santander están determinados en el Código de Ética, adoptado por Resolución No. 1172 de 23 de Diciembre de 2005.

1.6. Compromiso frente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

De acuerdo a los principios y valores éticos, la Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete en proyectar y mantener una gestión de sus recursos de manera justa, transparente, responsable eficiente e integra con el fin de prestar un servicio confiable a la comunidad en aras de luchar contra la corrupción y todo acto corrupto que genera desprestigio de la misma, proporcionar una excelente atención a los ciudadanos, fomentando espacios de control social, participativo, apropiado, mejorando continuamente

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 16/ 34 |

los procesos e incentivando y estimulando la participación de la ciudadanía y comunidad educativa, en implementación y cumplimiento de las disposiciones y políticas del gobierno nacional

1.7. Compromiso frente a la Transparencia y Acceso a la Información Pública

Según el principio de transparencia y de acuerdo a las disposiciones legales del gobierno nacional, la universidad Francisco de Paula Santander se compromete a:

- ✓ Crear sitios donde se plasme la información institucional sobre el desarrollo de las actividades básicas y esenciales de la institución y las que prestan soporte a dichas actividades con el fin de brindar una buena atención a los usuarios interesados y la comunidad en general
- ✓ Exponer conforme a los estados de ejecución presupuestal y el Plan General de Contabilidad Pública la información financiera de la institución
- ✓ Realizar de acuerdo al direccionamiento estratégico de la universidad y control interno auditorías internas que permitan obtener resultados claros para socializarlos a la alta Dirección de la Institución
- ✓ Preparar y prestar atención a los procedimientos de auditoria externa que realizan los entes gubernamentales autorizados a nivel nacional (Contraloría General de Norte de Santander)
- ✓ Obrar acorde a los fundamentos establecidos por la administración, creando un medio de divulgación y comunicación de las actividades gerenciales, administrativas y organizacionales de la institución en cumplimiento de sus propósitos misionales
- ✓ Acondicionar los medios para establecer relación y comunicación activa entre la institución y la sociedad (estudiantil y en general) con el fin de atender la sugerencias, querellas, y demás aportes de la comunidad en general
- ✓ Disponer de mecanismos para que la comunidad universitaria y la comunidad en general puedan interactuar con la institución, como el Sistema de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.
- ✓ Implementar la política de comunicación, que permita mantener un contacto permanente con los diferentes grupos de interés; adoptando de igual forma

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 17/ 34 |

mecanismos que agilicen la respuesta rápida y oportuna a los miembros de la comunidad educativa y comunidad en general.

1.8. Compromiso frente a la Participación Ciudadana

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete a desarrollar actividades que propendan la participación ciudadana en un ambiente de democracia; permitiendo que la comunidad en general asista participativamente de los diferentes escenarios que implican el manejo de información relacionada con la formación, ejecución, control y evaluación pública que atañe a la Universidad y que repercute en forma directa en los diferentes estamentos de la comunidad universitaria y de la ciudadanía en general.

1.9. Compromiso frente a la Rendición de Cuentas

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a dar cuenta de su gestión ante la comunidad según lo estipulado por la Ley. También comunicará a sus partes interesadas sus políticas y lineamientos que determinarán sus actuaciones y las condiciones de sus intervenciones. Lo anterior acorde a lo establecido en la Resolución número 1119 del 21 de diciembre del 2012.

1.10. Compromiso frente al Servicio Ciudadano

La Universidad Francisco de Paula Santander frente a su compromiso de servicio al ciudadano ha definido y difundido a la Comunidad Universitaria y a la Comunidad en General, el portafolio de servicios, herramienta que permite a los ciudadanos contar con información básica acerca de la Institución así como los canales de comunicación de la misma.

Implementando procedimientos internos que soportan la entrega de trámites y servicios al ciudadano así como procedimientos de atención de peticiones, quejas, sugerencias, reclamos y denuncias de acuerdo con la normatividad vigente.

La Universidad coloca al servicio de la ciudadanía: Derechos de los usuarios y medios para garantizarlos, descripción de los procedimientos, trámites y servicios de la entidad, tiempos de entrega de cada trámite o servicio, requisitos e indicaciones necesarios para que los ciudadanos puedan cumplir con sus obligaciones o ejercer sus derechos, horarios y puntos de atención y dependencia, nombre y cargo del servidor a quien debe dirigirse en caso de una queja o un reclamo.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 18/ 34 |

De igual forma tiene instalados en las diferentes dependencias de la Universidad buzones de sugerencias, en los que la ciudadanía en general, puede manifestar sus conformidades o inconformidades, de acuerdo al servicio y atención frente al mismo.

La Universidad continúa con su compromiso frente al servicio al ciudadano y se acoge a los demás parámetros que la Ley establezca, todo en pro del crecimiento institucional.

De igual forma la Universidad vela por el cumplimiento de lo previsto en la Resolución 1047 del 03 de diciembre del 2012.

1.11. Compromiso frente a la Racionalización de Trámites y la Eficiencia Administrativa y Cero Papel

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a reducir los trámites, la Eficiencia Administrativa y Cero Papel, con el fin de disminuir costos para los beneficiarios y aumentar el aprovechamiento de las herramientas tecnológicas que faciliten la comunicación y el intercambio de la misma, se apoyara en métodos legales, administrativos y sistemáticos que generan: adecuación de las normas pertinentes, optimización y mantenimiento de los servicios de información, automatización, simplificación entre otros.

1.12. Compromiso con la Comunicación Pública

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a mejorar los procesos de información y comunicación, sus actividades y controles, que al interior de la Institución son considerados como bienes públicos. El proceso de comunicación e información se desarrollará de acuerdo a los parámetros establecidos en el Plan de Desarrollo de la Institución, los lineamientos y reglamentos establecidos para tal fin, tanto internos como externos

1.13. Compromiso con la confidencialidad

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a fomentar las buenas prácticas éticas y de confidencialidad de la información y la comunicación, de acuerdo a los principios consignados en el código de ética de la Institución Resolución 1172 de 23 de Diciembre de 2005, el Proyecto Educativo Institucional, Acuerdo 081 del 26 de Septiembre de 2007, así como las normas y reglamentos internos y externos que enmarcan el quehacer de estos procesos.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 19/ 34 |

1.14. Política de Responsabilidad frente al Medio Ambiente

La Universidad Francisco de Paula Santander, formulará, ejecutará planes, programas y proyectos que permitan contribuir a la sostenibilidad Ambiental institucional en el marco de las políticas y la legislación local, regional, nacional e internacional, contribuyendo desde lo local a la preservación global y educar para la conservación del ambiente. Acorde a lo establecido en el Acuerdo 029 de 10 de Junio de 2011.

II. ADOPCIÓN DEL CODIGO DE BUEN GOBIERNO

2.1. Objetivo del Código de Buen Gobierno

El código de buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander tiene como finalidad cumplir con los estatutos legales del gobierno nacional así como las políticas, reglas, normas y todas las disposiciones que adopte la institución para asegurar y mantener la idoneidad, probidad, universalidad, pertinencia, eficacia, eficiencia y la equidad de los procesos administrativos y académicos, con el propósito de aumentar la confiabilidad y seguridad del sector empresarial y la comunidad en general

2.2. Alcance del Código de Buen Gobierno

El Código de Buen Gobierno es un instrumento de apoyo para todas las actividades de Direccionamiento Estratégico de la Universidad Francisco de Paula Santander. Rige para todos los directivos, docentes y empleados administrativos.

2.3. Comité de Buen Gobierno

La Universidad Francisco de Paula Santander conformará el Comité de Buen Gobierno sus miembros deberán tener reconocidas calidades morales y éticas, gozar de buen nombre y reconocimiento por su idoneidad profesional e integridad. Sus responsabilidades en el Comité serán indelegables y deberán cumplirlas con disciplina y rigurosidad, el Comité de Buen Gobierno estará integrado por:

1. El Rector, quién lo presidirá.
2. El Secretario General.
3. El Vicerrector Académico
4. El Vicerrector Administrativo.
5. Jefe Oficina de Planeación.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 20/ 34 |

6. El Jefe de Oficina de Admisiones y Registro.
7. El Jefe de División de Recursos Humanos.
8. El Jefe de División de Sistemas.
9. En calidad de asesor, el Jefe de Oficina Jurídica.
10. En calidad de invitados, el Jefe de Control Interno, el Jefe del Centro de Comunicaciones y Medios Audiovisuales o su delegado.

2.4. Resolución de Controversias

La Universidad Francisco de Paula Santander se compromete a adoptar estrategias de prevención, organización, conciliación de conflictos y controversias con el propósito de fomentar la probidad, transparencia, favorable interacción con los distintos sectores de interés y manejo seguro y confiable de los recursos públicos

2.5. Promotor del Código de Buen Gobierno

El representante legal de la universidad Francisco de Paula Santander nombrará el comité de buen gobierno quien tendrá la responsabilidad de actuar como líder y promotor de la creación, implementación y emprendimiento del código de buen gobierno, además tendrán la responsabilidad de realizar las actividades de divulgación, aprendizaje constante, promoción, y cumplimiento de las políticas asociadas al código de buen gobierno por parte del equipo Directivo de la Institución, lo anterior acorde a las resolución 1122 de 29 de Noviembre de 2013

2.6. Política con los Indicadores de Gestión y Metas de Gobierno

La universidad Francisco de Paula Santander por medio del reajuste y revisión constante por parte del comité de buen gobierno se responsabiliza en adicionar los respectivos indicadores con el fin de evaluar y medir la administración y el cumplimiento de sus funciones al fomentar, facilitar y dirigir reflexiones constantes frente los grupos de interés, la comunidad universitaria y en general, con base a la legislación y políticas actuales.

2.7. Indicadores del Código de Buen Gobierno

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 21/ 34 |

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete en integrar en y su gestión ética, indicadores que permitan realizar seguimiento de su administración y funcionamiento frente a la sociedad universitaria, grupo de interés y la comunidad en general, determinando cual es la metodología e indicadores para adquirirlos, así:

- a. Índice de integridad y transparencia. Mide la credibilidad y el reconocimiento de la Universidad, por sus grupos de interés,
- b. Índice de satisfacción del cliente externo. Mide la percepción que tienen los Usuarios y demás clientes externos, sobre la calidad en la prestación del servicio, la imagen de integridad, transparencia y eficiencia, y sobre la gestión de sus recursos.
- c. Indicadores operativos. Con los cuales el Modelo estándar de Control Interno evalúa y monitorea el Sistema de Gestión de Calidad, soportado en una gestión por procesos definidos por la gestión ética y de la comunicación pública.

2.8. Reforma del Código de Buen Gobierno

El presente documento podrá ser reformado, ajustado y modificado de acuerdo a las necesidades que se presenten, según determinación del comité creado para la administración, control y seguimiento del Código de Buen Gobierno de la Universidad Francisco de Paula Santander, todas las reformas o ajustes serán de público conocimiento a todos los grupos de interés a través de los instrumentos, mecanismos y herramientas de comunicación e información existentes en la Institución.

2.9. Divulgación del Código de Buen Gobierno

La Universidad Francisco de Paula Santander, divulgará permanentemente el Código de Buen Gobierno a los miembros de la comunidad universitaria y a la comunidad en general, a través de los diferentes canales de comunicación presentes en la Universidad y que garanticen una divulgación adecuada y eficaz de cada uno de los componentes del código. La divulgación estará a cargo de las Oficinas de Rectoría y Planeación.

2.10. Vigencia del Código de Buen Gobierno

El Código de Buen Gobierno entrará en vigencia una vez sea emitida y firmada la Resolución de Rectoría.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 22/ 34 |

III. RESPONSABILIDADES DE LA INSTITUCIÓN

3.1. Aplicación y Responsables

Los responsables de la aplicación del Código de Buen Gobierno serán todos los Organismos de Gobierno y Dirección definidos en el Artículo 2 del Acuerdo 126 del 9 de Diciembre de 2004, por el cual se consideran Directivos con responsabilidad especial en la aplicación del presente Código de Buen Gobierno, los siguientes servidores públicos: Rector, Vicerrector, Decanos de Facultad, Secretario General.

3.2. Responsabilidad del Rector

El Rector es el representante legal y la primera autoridad ejecutiva de la Universidad Francisco de Paula Santander, las funciones y responsabilidades del Rector se encuentran definidas en el Acuerdo 048 de 2007 del Consejo Superior Universitario donde se compilan los acuerdos que conforman el Estatuto General de la Institución.

3.3. Responsabilidad del Consejo Superior

El Consejo Superior Universitario es el alto miembro de la dirección de la Universidad, sus actividades designan acuerdos, su estructura los requerimientos, medios para estructurar los compromisos y deberes del Consejo Superior Universitario, están normalizados con base al acuerdo 048 de 2007 del Consejo Superior Universitario en el cual se agrupan los acuerdos que constituyen el Estatuto General de la Universidad Francisco de Paula Santander.

3.4. Responsabilidad del Consejo Académico

El Consejo Académico es el alto miembro de la dirección de la Universidad y administrador del avance y progreso académico de la institución. Sus actos administrativos designan resoluciones las cuales son avaladas por la Secretaria General de la Universidad su estructura los requerimientos, medios para estructurar los compromisos y deberes del Consejo Académico, están reglamentados en el Acuerdo 048 de 2007 del Consejo

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 23/ 34 |

Superior Universitario, el cual agrupa los acuerdos que conforman el Estatuto General de la Universidad Francisco de Paula Santander

3.5. Responsabilidad de los Consejos de Facultad

El miembro de alta autoridad gubernamental de las facultades es el Consejo de facultad, sus actos organizacionales designan resoluciones, su estructuración requisitos, medios de estructuración, los deberes y compromisos del Consejo de Facultad, se encuentran reglamentados en el Acuerdo 048 de 2007 del Consejo Superior Universitario el cual agrupa los acuerdos que conforman el Estatuto General de la Universidad Francisco de Paula Santander

3.6. Responsabilidad con el Acto de Delegación

La Universidad Francisco de Paula Santander y sus empleados deberán ser muy sensatos a la hora de delegar funciones, ya que estas deben ser coherentes con sus responsabilidades como miembro del sector público, de acuerdo a lo anterior es importante formalizar de manera clara y concisa las responsabilidades y compromisos del delegado, realizar seguimiento a las actividades delegadas para estar informados de ellas, comunicar las directrices generales sobre el desarrollo de las actividades asignadas, crear medios de control y evaluación regular de las mismas. Los delegados tienen la responsabilidad de acatar como mínimo los requisitos de solvencia moral probada competencia profesional y experiencia para el cargo que le es asignado

IV. COMPROMISOS DE LA INSTITUCIÓN

4.1. Compromiso con los fines del Estado

La Universidad Francisco de Paula Santander, se responsabiliza de fomentar el bienestar general y proteger la efectividad de los principios derechos y responsabilidades confirmados en la Constitución; permitir la participación de todos en las decisiones que los perjudica en la vida financiera, pública, administrativo, y cultural del País; proteger la autonomía nacional, proteger la integridad territorial y garantizar la tolerancia, convivencia y la vigencia de un orden, dispuesto en el Artículo 2 de la Constitución Política.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 24/ 34 |

4.2. Compromiso con la Gestión

El compromiso con la Gestión de la Universidad Francisco de Paula Santander, se ve reflejado en las funciones del comité Administrativo de la Universidad.

4.3. Compromiso con los Procesos Misionales

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete a través del Proyecto Educativo Institucional mediante Acuerdo 081 del 26 de Septiembre de 2007 en su propósito uno, a desarrollar una cultura organizacional con base en la formulación de políticas de mejoramiento continuo que propendan por la búsqueda de la excelencia y la respuesta adecuada a la sociedad a través de sus procesos de docencia, investigación y extensión, en su propósito dos, articular los procesos de docencia e investigación de manera que se contribuya al logro de la excelencia académica y a la acreditación de alta calidad. Así mismo a transformar la docencia tradicional, en una práctica pedagógica donde docentes y estudiantes se conviertan en actores y constructores de procesos de conocimiento dinámicos intencionados a sus realidades.

4.4. Compromiso con la Formación

La Universidad Francisco de Paula Santander, se destaca por ser una Institución pública de educación superior, altamente comprometida con la formación integral de sus estudiantes a través de los diferentes programas académicos que ofrece a la ciudadanía, en busca de formar profesionales con sentido de responsabilidad social. Como se expresa en el Acuerdo 065 de 26 de Agosto de 1996, Por el cual se establece el estatuto estudiantil de la Universidad Francisco de Paula Santander.

4.5. Compromiso con la Investigación

La universidad Francisco de Paula Santander, está comprometida con la investigación, admite el Sistema de Investigación fomentando y sensibilizando la importancia de generar y fortalecer los saberes por medio de los grupos o semilleros de investigación, logrando el fortalecer el crecimiento financiero, social y cultural de la comunidad regional y nacional

Lo anterior acorde a lo establecido en el Acuerdo 056 de 7 de Septiembre de 2012

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 25/ 34 |

4.6. Compromiso con la Extensión

La Universidad Francisco de Paula Santander, Cuenta con un Fondo Rotatorio de Investigación y Extensión, FRIE; que es un sistema que tiene por objeto dar mayor agilidad al fomento de la investigación y Extensión como apoyo de la docencia, para el desarrollo de la Ciencia y la Tecnología al servicio de la Sociedad con lo establecido en el Acuerdo 004 de 2 de Marzo del 1999, mediante el cual se formaliza la creación y reglamentación del Fondo Rotatorio de Investigación y Extensión de la Universidad Francisco de Paula Santander.

4.7. Compromiso de Protección de los Derechos de Autor

La Universidad Francisco de Paula Santander cuidara y fomentara el respeto por la normatividad relacionada con la propiedad intelectual y derechos de autor, además la institución se excluye de la adquisición y empleo de cualquier tipo de software o programa de audio y video no licenciado. La institución se compromete con los requerimientos de la propiedad intelectual, el cual se regula por la denominación de éste derecho con los mecanismos para su gerencia e inspección.

4.8. Compromiso de Confidencialidad

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete al manejo confidencial de la información que lo requiera a través del fomento de buenas prácticas de carácter ético y de reserva de dicha información, bajo acuerdos y compromisos de confidencialidad con el Recurso Humano y demás grupos de interés, que tengan acceso a la información sujeta a reserva. Con el fin de evitar la divulgación o mal uso de la información, los funcionarios de la universidad se regirán por los siguientes lineamientos: a mantener la debida reserva y protección permanente de los documentos de trabajo y la información confidencial que esté bajo su custodia, a utilizar los sistemas de información y procedimientos que cuenten con la seguridad, reserva y confidencialidad requerida.

4.9. Compromiso frente a la Gestión de la Calidad

La universidad Francisco de Paula Santander dentro de sus obligaciones misionales, se responsabiliza de la orientación la administración del oficio público de la Educación Superior, por tal razón se fomentara la implementación del Sistema de Gestión de Calidad que respalde el crecimiento y progreso del Sistema de gestión de Calidad Integral, en suplementación con el modelo unificado de control interno, enfocado a procesos y a la mejora continua del sistema institucional

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 26/ 34 |

V. CONTROL INTERNO

5.1. Relación con Órganos de Control Interno

La Oficina de Control Interno es la dependencia responsable de medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de los demás controles; Asesorar a la Rectoría en la continuidad del proceso administrativo, colaborar en la revaluación de los planes establecidos y en la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de los objetivos y metas previstos.

5.2. Relación con Órganos de Control Externo

Los órganos de control y vigilancia externos de la Universidad son el Ministerio de Educación Nacional, Contraloría General de la Republica, Contraloría General del Departamento, Contaduría General de la Nación y La Procuraduría General de la Nación. De igual manera, la UFPS está sujeta al control social de la ciudadanía, de acuerdo a lo nombrado en el Artículo 270 de la Constitución Nacional, Ley 489 de 1998 (artículo 32, modificado por el artículo 78 de la Ley 1474 de 2011). Establece que todas las entidades y organismos de la Administración Pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública. Para ello podrán realizar todas las acciones necesarias con el objeto de involucrar a los ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública y la Resolución 1119 de 2012 expedida por la UFPS, por la cual se adopta el reglamento para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la UFPS.

5.3. Política de Administración de Riesgos

El Rector y las directivas de la Universidad, se comprometen a que se dé cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 081 del 15 de diciembre de 2011, por el cual se adopta la POLITICA DE ADMINISTRACION DEL RIESGO para la Universidad Francisco de Paula Santander.

La institución tomara como política el compromiso de identificar, investigar, valorar y supervisar las vulnerabilidades y riesgos que se puedan presentar para afectar la actividad, gerencia, proceso, función y los propósitos de la universidad, por medio de acciones preventivas, de mejora y correctivas, que aseguren la eficiencia, eficacia y efectividad para acatar propósitos de su misión.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 27/ 34 |

5.4. Compromiso frente al MECI

La Universidad Francisco de Paula Santander se responsabiliza con la implementación, sostenimiento y mejora continua del Modelo Estándar de Control Interno – MECI-, reglamentado por el Gobierno para las entidades públicas mediante el Decreto No. 1599 de 2005 y avalado por la institución de acuerdo a la Resolución 0917 del 15 de agosto de 2006, ajustado a los demás sistemas que hacen parte de la administración institucional

De la misma forma vigilar su acatamiento por parte de los funcionarios públicos, para que generen estrategias que guíen a una gerencia eficiente, eficaz, justa, integra, equidad, pertinencia y claro, a través de la autorregulación, la autogestión, el autoguía y mejoramiento continuo para el acatamiento de los fines del Estado, y propiciando la atención y control organizacional, gestión y de evaluación.

VI. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

6.1. Política de Gestión de Talento Humano

La Universidad Francisco de Paula Santander, se propone garantizar la eficiencia con sus funcionarios públicos, ofreciendo buenas condiciones de trabajo, capacitando al personal para incrementar sus conocimientos y habilidades con el fin de favorecer el mejoramiento de la institución, de igual manera los funcionarios son tratados con dignidad, respeto y con amabilidad.

6.2. Relación con Docentes e Investigadores

La Universidad Francisco de Paula Santander, adopta la carrera docente y regula las relaciones entre la Universidad y sus profesores universitarios, dentro de los marcos que definen la Constitución Política y las leyes de la República de Colombia, mediante el Estatuto Docente; consagrados en el Acuerdo 093 de 6 de Noviembre de 1996, y el Acuerdo 056 de 7 de Septiembre de 2012 por el cual se adopta el Sistema de Investigación de la Institución.

6.3. Relación con Administrativos

La carrera administrativa propia de la Universidad Francisco de PaulaSantander es un

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 28/ 34 |

sistema técnico de administración de personal que tiene por objeto garantizar la eficiencia de la administración y ofrecer igualdad de oportunidades para el ingreso, estabilidad en sus empleos, promoción, y ascenso, capacitación y el desarrollo integral, tal como lo estipula el Acuerdo 036 de 17 de Abril de 2009, por el cual se crea la el Estatuto de Carrera Administrativa de la Universidad Francisco de Paula Santander.

6.4. Compromiso frente al Plan Estratégico de RRHH

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete con la gestión de Recurso Humano a establecer mediante los diversos estatutos: de Docente, Carrera Administrativa. Los lineamientos de convocatoria, procesos de inscripción, pre-selección, selección, inducción, formación, capacitación, promoción y sistema de evaluación del desempeño. Los cuales amparan a los servidores públicos de la Universidad.

6.5. Compromiso frente a la Capacitación

La Universidad Francisco de Paula Santander en el desarrollo del Capital Humano frente a la capacitación se compromete a diseñar, promover y hacer cumplir las políticas y programas de desarrollo personal docente y administrativo a través de planes afines con las necesidades de desarrollo de la institución en todas sus áreas, conforme a lo establecido en el Plan Institucional de Capacitación y Formación del Personal administrativo.

6.6. Política de Eficiencia Administrativa

La universidad declara sus compromisos con la eficiencia en la construcción e implementación de la política de calidad y sus objetivos de calidad, así mismo, en el PEI formula en su propósito número uno, “el compromiso de desarrollar una cultura organizacional con base en la formulación de políticas de mejoramiento continuo que propendan por la búsqueda de la excelencia y la respuesta adecuada a la sociedad a través de sus procesos de docencia, investigación y extensión, así mismo el de activar procesos que contribuyan a afianzar la cultura de la calidad, en la cual la descentralización, la eficiencia, la eficacia y la efectividad se constituyan en elementos dinamizadores para desarrollar planes y programas de mejoramiento continuo en búsqueda de la excelencia institucional en todos los procesos de apoyo o administrativos que con sus actividades soportan el quehacer de los procesos misionales”.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 29/ 34 |

VII. BIENESTAR

7.1. Compromiso de Bienestar Universitario

Es política y compromiso de bienestar universitario de la Universidad Francisco de Paula Santander, contribuir a la formación integral, calidad de vida, y consolidación de la comunidad universitaria, a través de programas y servicios permanentes eficientes y eficaces, que posibiliten su desarrollo humano y el desarrollo cultural de la región. Conforme con el Acuerdo 031 de 2011, por la cual se adopta la política de Bienestar Universitario de la Universidad.

7.2. Compromiso frente al Bienestar e Incentivos

La Universidad Francisco de Paula Santander, posee un gran compromiso con el otorgamiento de incentivos al personal docente y administrativo a través de estímulos, bonificaciones o incentivos económicos en la participación voluntaria en el desarrollo de proyectos de investigación del FRIE. Acorde en el Acuerdo 039 de 14 de Mayo de 2007.

7.3. Relación con Acudientes y/o Padres de Familia

La Universidad Francisco de Paula Santander, a través del programa quédate mantiene una amplia relación con padres de familia informando mediante charlas y foros, fortaleciendo con programas de prevención y consumo de sustancias psicoactivas enfocados en mejorar el desempeño del estudiante en la institución.

VIII. GRUPOS DE INTERES

8.1. Reconocimientos de Grupos de interés

Son las personas, grupos o entidades sobre las cuales la universidad tiene influencia, o son influenciados por este, es decir la Universidad Francisco de Paula Santander reconoce como sus grupos de interés a los estudiantes, profesores, egresados, talento humano en todas las formas de vinculación, padres de familia Consejo Superior, Consejo Académico y organismos de Control.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 30/ 34 |

8.2. Relación con Estudiantes

- Garantizar la transparencia en el proceso de selección de los admitidos a través de la verificación del cumplimiento de los procedimientos y criterios establecidos por la Universidad.
 - Agilizar los tiempos de respuestas a los requerimientos académicos de los usuarios con la modernización de los sistemas de comunicación e información.
 - Garantizar la atención óptima del servicio con la atención cordial, ágil y eficiente de sus funcionarios.
 - Fomentar buenas prácticas del manejo ético y confidencial del sistema de información académica y de los registros de los estudiantes.
 - Llevar debidamente organizados los registros y documentos de los estudiantes, mantenerlos actualizados y velar por su seguridad.
- Estatuto Estudiantil Acuerdo 065 de 26 de Agosto de 1996.

8.3. Relación con Asociaciones y Egresados

La Institución, motiva a sus egresados como estado importante de la sociedad Universitaria asignándoles

La Universidad Francisco de Paula Santander, estimula a sus egresados como estamento fundamental de la Comunidad Universitaria otorgándoles beneficios a aquellos que se encuentren interesados en cursar estudios de postgrados, mediante lo establecido en el acuerdo 047 de 2 de Septiembre de 2008, por el cual se autoriza un descuento en el pago de matrícula.

8.4. Relación con Contratistas y Proveedores

La Universidad Francisco de Paula Santander a través del Estatuto de Contratación que tiene por objeto disponer los principios, las competencias, las cláusulas excepcionales, los procedimientos para la formación del contrato y, en general, las reglas que rigen la contratación en la Universidad, pendientes a asegurar la transparencia en la selección del contratista, el cumplimiento de las obligaciones, y la correcta ejecución de los contratos. De acorde con lo establecido en el Acuerdo 077 de 5 de septiembre de 1997, por el cual se expide el Reglamento de Contratación de la universidad Francisco de Paula Santander.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 31/ 34 |

8.5. Relación con Órganos de Gobierno

La Universidad Francisco de Paula Santander, por ser una entidad pública de Educación Superior, sostiene una buena relación con los entes gubernamentales de supervisión como la Procuraduría, contraloría, DIAN, DAFP; admitiendo procesos de auditoria que permiten evaluar el grado de calidad de la universidad; de igual manera se entrega cada año informe del movimiento gerencial de la institución.

8.6. Relación con el MEN

La Universidad Francisco de Paula Santander y el Ministerio de Educación Nacional, mantienen una amplia relación de apoyo y acompañamiento al quehacer propio de la Institución. Adicionalmente realiza seguimientos sobre los diferentes Sistemas de Información, de igual forma la Universidad mantiene una amplia relación con el Consejo Nacional de Acreditación en la evaluación de todos sus procesos.

8.7. Relación con Medios de Comunicación

La Universidad Francisco de Paula Santander, siendo un ente público comprometido con la transparencia, fomenta ante toda la comunidad universitaria y la ciudadanía en general una relación amplia y satisfactoria con los diversos canales de comunicación internos y externos donde se divulga gran parte de la comunicación, presentando informes, notas de interés y normatividad de la Universidad. Temas que se pueden consultar y son abiertos a todo tipo de público.

8.8. Relación con la Comunidad en General

La Universidad Francisco de Paula Santander mantiene una muy buena relación con padres de familia, sector productivo, vecinos, sector precedente, articulación propedéutica y toda la comunidad en general.

8.9. Relación con Gremios y Sector Productivo

La Universidad Francisco de Paula Santander en su compromiso social, liderará proyectos de extensión o proyección social que reflejen una integración con la comunidad, las organizaciones sociales, el Sector Productivo, el Estado, la Academia, las Organizaciones de Cooperación y las instituciones, a través de educación permanente, planes de

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 32/ 34 |

capacitación institucional, servicios tecnológicos, actividades con egresados, emprendimiento, convenios interinstitucionales y prácticas-pasantías, con el fin de contribuir a la transformación social y a la mejora de la calidad de vida de la población. Conforme Establecido en el Acuerdo No. 082 del 15 de diciembre de 2011 por el cual se adopta la Política de Extensión y Proyección Social de la Universidad Francisco de Paula Santander. Participa activamente en las estrategias que relacionan la Universidad, la empresa y el estado.

8.10. Relación con otras Instituciones de Educación Superior

La Universidad Francisco de Paula Santander ha establecido relaciones con instituciones nacionales y extranjeras, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 027 de 13 de Septiembre de 2010, por la cual se aprueba la Política de Internacionalización en la Universidad Francisco de Paula Santander.

8.11. Compromiso frente al Gobierno en Línea

La alta dirección de la universidad y su equipo de trabajo se propone como deber interesarse por el empleo eficaz y eficiente del Gobierno en línea por medio de la implementación de actividades suficientes para tener actualizada la página web de la institución con el fin de proporcionar la información del desarrollo de la gerencia en todo lo que tiene que ver con sus procesos y productos de la contratación, estado económico, convocatorias para asignación de cargos, planes estratégicos, progreso del cumplimiento de los objetivos y metas del plan estratégico, medición de la administración, informes de gestión, servicios que la institución brinda a la sociedad estudiantil y la manera de transigir a ellos, ofertas de programas académicos u otros, etapa de inscripciones, notas, matrícula en línea, divulgación y resultados de admisión, listas de graduados y actividades de la entidad, reporte actual al MEN y otros

8.12. Política sobre Conflictos de Interés

Cuando ocurra un conflicto de interés, o se tenga duda sobre la existencia del mismo, se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Informar por escrito al Comité de Buen Gobierno, allí se tomarán las acciones convenientes para adelantar el respectivo proceso.

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 33/ 34 |

- b. Abstenerse de intervenir directa o indirectamente, en las actividades y decisiones que tengan relación con el conflicto, o suspender toda intervención cuando se tenga conocimiento de un estado de conflicto de interés.
- c. La alta dirección, directivas y cooperantes de la UFPS deben informar, los posibles conflictos de interés que los responsabilizan de alguna forma o los que consideren que otros o ellos lo están, obligatoriamente deben ser informados al Comité de Buen Gobierno, quien decidirá el procedimiento adecuado.
- d. El equipo directivo y los miembros de apoyo de la UFPS se comprometerán en examinar con el Comité de Buen Gobierno las situaciones que pueden presentar incertidumbre en relación con un probable conflicto de interés o manejo de información confidencial

El recurso humano y los diferentes grupos de interés se registrarán en todos los casos bajo una conducta ética, valores, principios, deberes y derechos, reglamentados bajo resolución de Rectoría 1172 de Diciembre 23 de 2005, por el cual se adopta el Código de Ética de la Institución.

IX. GESTIÓN FINANCIERA

9.1. Compromiso frente a la Programación y Ejecución Presupuestal

La Universidad Francisco de Paula Santander, mantiene un compromiso constante frente a la programación anual del presupuesto de Rentas y recursos de Capital, Presupuesto de Gastos o Apropriaciones y Gastos para el funcionamiento. Acorde a lo establecido en el acuerdo 079 de 21 de diciembre de 2012, por el cual se aprueba el Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y de Gastos para Funcionamiento de la Universidad.

9.2. Compromiso frente al Programa de Anual Mensualizado de Caja PAC

La Universidad Francisco de Paula Santander, se compromete a planificar el monto máximo mensual de fondos disponibles y el monto mensual de los recursos propios de los aportes que genera la nación a la Institución. Lo anterior acorde con el Acuerdo 081 de 21 de diciembre de 2012.

9.3. Compromiso frente a los Proyectos de Inversión

La Universidad Francisco de Paula Santander, mediante el Acuerdo 070 de 4 de Octubre de 2004, se compromete a través del Banco de Proyectos de Inversión (BAPRI), a planear los proyectos viables de técnica, ambiental y socioeconómico, susceptibles de ser financiados

| | | | |
|---|------------------------------|--------|-------------|
|  | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | Código | MA-DE-02/v0 |
| | CODIGO DE BUEN GOBIERNO | Página | 34/ 34 |

con recursos de inversión pública y privada de la Universidad.

9.4. Compromiso frente al Plan Anual de Adquisiciones (Contratación)

La Universidad Francisco de Paula Santander, a través de su Plan Anual de Compras se compromete a optimizar los recursos en el presupuesto de gastos de funcionamiento e inversión de acuerdo a lo establecido en la resolución 1122 de 26 de Diciembre de 2012.



U n i v e r s i d a d
Francisco de Paula
Santander